

温州市人民政府办公室文件

温政办〔2020〕86号

温州市人民政府办公室关于印发 温州市预算绩效管理成果应用办法的通知

各县（市、区）人民政府，市政府直属各单位：

《温州市预算绩效管理成果应用办法》已经市政府同意，现印发给你们，请认真遵照执行。

温州市人民政府办公室

2020年12月9日

温州市预算绩效管理成果应用办法

第一章 总 则

第一条 为强化和规范预算绩效管理成果应用，提高财政资源配置效率和使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）《中共浙江省委 浙江省人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（浙委发〔2018〕71号）《中共温州市委 温州市人民政府关于全面贯彻 落实预算绩效管理的实施意见》（温委发〔2019〕28号）等有关法律、法规和规定，制定本办法。

第二条 预算绩效管理成果是指预算绩效管理责任主体根据全面实施预算绩效管理的相关规定，组织开展事前绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价等工作所形成的数据、报告、结果、结论等。

第三条 本办法中预算绩效管理责任主体包括各级财政部门、各级主管部门和预算单位。各级财政部门会同各级主管部门负责财政组织开展的预算绩效管理成果应用工作；各级主管部门负责本部门 and 下属预算单位组织开展的预算绩效管理成果应用工作。

第四条 预算绩效管理成果应用的方式主要包括反馈与整改、报告与通报、信息公开、与预算挂钩、与考核问责相结合等。

第五条 预算绩效管理成果应用应遵循科学规范、客观公正、循序渐进、奖优罚劣的原则。

第六条 预算绩效管理成果应用工作中涉及保密事项的，按照相关保密规定办理。

第二章 反馈与整改

第七条 对论证不充分、无法有效支撑评估结论的事前绩效评估报告，财政部门应予以退回；对建议调整完善后予以支持的政策和项目，财政部门应及时反馈主管部门，主管部门应在规定时间内予以调整完善后报送财政部门。

第八条 财政部门应将绩效目标审核结果与部门预算审核意见同步反馈主管部门。主管部门根据审核意见，结合预算控制数，调整完善绩效目标后与部门预算同步报送财政部门。

第九条 财政部门在实施重点绩效运行监控时，应及时将异常情况反馈主管部门，并督促主管部门限期整改；主管部门在自行监控过程中，应及时将发现的问题反馈相关单位，并提出纠偏措施，落实整改责任。

第十条 以财政部门为主体开展的绩效评价，根据绩效评价对象的不同，财政部门应将评价结果及时反馈；以主管部门为主

体开展的绩效评价，主管部门应及时将评价结果反馈具体被评价单位。各级财政部门及主管部门应在评价工作结束后1个月内，以正式文件或反馈书等形式将绩效评价结果（包括项目绩效情况、存在问题及相关建议）和整改要求反馈给评价对象，并督促其整改。评价对象应在收到反馈文件或反馈书之日起2个月内将整改落实情况报财政部门或主管部门。

第十一条 评价对象在整改完善工作中要坚持问题和结果导向，针对反馈的问题和建议，切实采取有效措施，确保建议有回应、问题有对策、整改有效果。

第十二条 主管部门要对整改情况进行跟踪，财政部门要加强对整改工作的督促，对未按要求及时报送整改落实情况或整改措施的予以提醒，视情组织整改情况抽查复核；对无正当理由拒不整改、整改不到位或虚报整改情况的，根据情况相应调减预算或整改到位后再予安排。

第三章 报告、通报与公开

第十三条 主管部门应按照规定将绩效自行监控结果、绩效自评结果、部门重点绩效评价结果及各类整改情况向同级财政部门报告。

第十四条 各级财政部门及主管部门应按规定将绩效目标、绩效自评结果及复评情况、重点绩效评价结果报送同级人大常委会。

第十五条 主管部门应将本级和所属预算单位的绩效目标编制审核、绩效运行自行监控、绩效自评及部门重点评价等情况在本系统内进行通报。

第十六条 财政部门可根据需要适时通报同级主管部门绩效目标编报、绩效运行监控、绩效自评及复评、重点绩效评价等情况。

第十七条 各部门、各单位应按照规定将财政部门批复的预算绩效目标，与部门预算同步向社会公开。

第十八条 绩效评价结果应按照政府信息公开有关规定和预决算公开有关要求进行公开。

第十九条 推进预算绩效管理成果与同级审计、纪检监察和组织人事等部门实现信息共享，形成部门联动合力。

第四章 与预算挂钩

第二十条 将事前绩效评估结果与政策、项目设立挂钩。新出台重大政策、项目应按规定组织事前绩效评估，评估结果作为预算安排的重要参考依据；未组织绩效评估的，或绩效评估审核结论为不予支持，原则上不得立项和纳入项目库。

第二十一条 将绩效目标与预算编制挂钩。预算绩效管理责任主体将预算绩效目标设置作为预算安排的前置条件，加强绩效目标审核；对未按要求设定绩效目标或审核未通过的，不得安排

预算，预算资金安排应与设立的绩效目标相匹配。

第二十二条 将绩效运行监控情况与预算执行挂钩。预算绩效管理责任主体根据绩效运行监控信息，对存在严重问题的预算单位或政策、项目，及时调整、暂缓或停止预算拨款，督促单位整改落实。

第二十三条 将绩效评价结果与政策调整挂钩。预算绩效管理责任主体应有效应用绩效评价反映的相关政策调整建议，包括政策归并整合、调整扶持领域方向、调整资金分配依据、直至取消等。

第二十四条 将绩效评价结果与预算安排挂钩。单位自评结果应作为编制单位预算草案的重要依据，部门评价结果应作为主管部门审核预算的重要依据，财政评价结果与年度预算安排挂钩。根据政策、项目的绩效评价等级，财政部门对其下一年度预算支出，原则上可作以下安排：对评价结果等级为优的，根据情况予以支持；对评价结果等级为良的，在对存在的问题进行整改纠正后，根据情况予以支持；对评价结果等级为中、差的，要完善政策、改进管理，根据情况核减预算、直至取消。对执行周期超过1年的中长期政策、项目，参照本条上述做法和标准，对其下一周期预算支出作出相应安排。

第二十五条 将部门整体绩效与部门预算安排挂钩。原则上根据部门整体绩效评价结果，采取加强保障、从严从紧控制、核减预算等措施安排下一年度部门预算。

第五章 考核问责

第二十六条 各级财政部门对主管部门年度财政预算绩效管理情况进行考核，并纳入同级政府绩效考评体系。

第二十七条 财政部门可将主管部门年度预算绩效管理考核结果抄送同级组织部门及审计部门，作为干部政绩考核和经济责任审计的参考依据。

第二十八条 对预算绩效管理情况考核结果排名靠后的市级预算单位和县（市、区）财政部门，市财政局应要求其说明情况，提出改进措施。

第二十九条 对不按照要求开展预算绩效管理工作的主管部门或预算单位，财政部门可将有关情况报送同级政府。

第三十条 建立预算绩效管理工作约谈制度。在预算绩效管理中存在以下问题的预算部门，由市政府领导召集部门主要负责人进行约谈：

（一）年度绩效评价中有 3 个以上（含 3 个）政策、项目评价结果等级为差的；

（二）同一政策、项目连续 2 年在绩效评价中被评为差的；

（三）不按要求组织整改或整改不到位的；

（四）不按规定履行预算绩效管理主体责任的。

第三十一条 对使用财政资金造成损失浪费的或预算绩效管理过程中发现的财政违法行为，经财政监督检查查实后，依照《财

政违法行为处罚处分条例》（国务院令 第 427 号）等有关规定提请有权机关追究相关责任人责任；发现违纪违法问题线索的，移送纪检监察机关。

第六章 附 则

第三十二条 本办法由财政部门牵头实施。

第三十三条 本办法自印发之日起施行。原《温州市财政支出绩效评价结果应用管理暂行办法》（温政办〔2017〕11号）同时废止。

抄送：市委各部门，市人大常委会、市政协办公室，温州军分区，市法院，市检察院。

温州市人民政府办公室

2020 年 12 月 9 日印发
